Catatan review dan hak jawab

01 / Penugasan dan review independen

Draf uji. Isi dan simpan salinan PDF pada perangkat Anda.

Institusi, unit diagnosis, jalur, periode, dan versi instrumen

Nama reviewer, peran, bidang/konteks keahlian, dan tanggal

Konflik kepentingan: tidak ada / ada; rincian dan keputusan penugasan

Kode indikator/dimensi dan ID bukti yang ditelaah

Rating/skor awal atau NA, tingkat keyakinan, dan alasan berbasis bukti

Kekurangan bukti, perbedaan penafsiran, dan pertanyaan klarifikasi

Status: independen / klarifikasi / adjudikasi / provisional; tindak lanjut

Kedua reviewer mengisi catatan secara terpisah. Simpan versi awal; jangan menimpanya dengan hasil adjudikasi. Lampiran berisi data terbatas hanya diakses pihak yang berwenang.

Catatan review dan hak jawab

02 / Koreksi fakta dan jejak keputusan

Institusi mendapat tujuh hari kerja untuk hak jawab. Catat tanggal penerimaan dan keputusan; gunakan satu catatan per isu material.

ID catatan, unit, indikator, dan rujukan review awal

Tanggal dikirim, batas tujuh hari kerja, dan tanggal jawaban diterima

Koreksi fakta / keberatan institusi serta ID bukti tambahan

Panel bebas konflik, tanggal telaah, dan alasan adjudikasi bila ada

Keputusan menerima/menolak koreksi beserta alasan dan bukti

Skor sebelum → sesudah / NA; keyakinan; alasan perubahan dan versi

Status akhir/provisional, penanggung jawab, dan persetujuan cakupan publikasi

Pendanaan tidak memengaruhi skor. Publikasi menunggu validasi dan tata kelola yang disepakati. Formulir ini menyimpan jejak keputusan; bukan penerbitan hasil otomatis.